

A Magyar Telekom Szervertanúsítvány szolgáltatásának Általános Szerződési Feltételei

Verziószám: 2.0
Hatályos: 2006. október 15.-től

Tartalomjegyzék

MEGHATÁROZÁSOK.....	3
1. A szolgáltató adatai	4
1.1. A Szolgáltató neve, címe	4
2. Az Általános Szerződési Feltételek tárgya.....	4
3. A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások meghatározása.....	4
3.1. A Szervertanúsítványok alkalmazhatósága.....	4
4. A felek jogai és kötelezettségei	5
4.1. A Szolgáltató jogai és kötelezettségei.....	5
4.2. A Megrendelő és az Ügyfél jogai és kötelezettségei	6
5. A felek felelőssége.....	7
5.1. A Szolgáltató felelőssége	7
5.3. Vis maior	7
6.1. A szerződés megkötéséhez szükséges adatok, dokumentumok.....	8
6.2. A szerződéskötés folyamata	8
6.2.1. A Szervertanúsítvány megrendelése.....	8
6.2.2. Több tanúsítvány megrendelése	9
6.2.3. A Tanúsítványigénylés jóváhagyása	9
6.2.4. A Tanúsítványok kiállítása.....	9
6.3. A Szervertanúsítvány megújítása	9
6.4. A Tanúsítványok visszavonása	10
6.5. Az Ügyfél adatainak megváltozása.....	10
6.6. Az Ügyfél jelszavának megváltozása.....	10
6.7. A Tanúsítvány újbóli lekérése	10
6.8. A Tanúsítvány státuszának ellenőrzése	11
7. Díjak és fizetési feltételek	11
8. Rendelkezésre állási feltételek (SLA).....	11
8.1. Ügyfélszolgálat	11
8.2. Hibaelhárítás.....	12
8.2.1. Hibabejelentés.....	12
8.2.2. A Hibabejelentés módja.....	12
8.3. Karbantartás.....	12
9. Adatkezelés és adatbiztonság.....	12
10. Titoktartás	12
11. Irányadó jog.....	13

MEGHATÁROZÁSOK

Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF): A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások, valamint az általa kiadott tanúsítványok igénybevételéhez, illetve felhasználásához szükséges feltételeket, valamint egyéb szerződési feltételeket tartalmazó dokumentum.

Elektronikus megrendelőlap: A Magyar Telekom internetes webáruházában megtalálható, a Szervertanúsítvány szolgáltatás megrendelésére alkalmas on-line megrendelési formalap.

Harmadik fél: A tanúsítvánnyal kapcsolatban tájékoztatásért a Regisztrációs Központoz fordul személyek.

Hitelesítés Szolgáltató (CA – Certification Authority): Tanúsítványok kiadását végzi nyilvános (privát) kulcsának használatával.

Hitelesítő Központi Infrastruktúra: A Tanúsítványok kiadását, kezelését és a Tanúsítvány Tár szolgáltatás nyújtását megvalósító rendszer.

Magyar Telekom internetes webáruháza: A T-COM által üzemeltetett elektronikus áruház, melynek internetes címe: https://aruhaz.t-com.hu/kkv/szolgáltatások/komplex/szervertanusitvany_megrendeles.vm.

Megrendelő: Az a személy vagy szervezet, amely a Szolgáltatóhoz fordul a hitelesítés-szolgáltatás megrendelése, igénybe vétele céljából.

Regisztrációs Központ (RA – Registration Authority): A Szolgáltató azon szervezeti egysége, amely a Tanúsítvány kibocsátását kérelmező személyek adatainak ellenőrzését, illetve ennek alapján Tanúsítvány kérelmek jóváhagyását, valamint az ehhez kapcsolódó ügyfélszolgálati tevékenységet végzi.

Regisztrációs Központi Operátor (Operátor): A Regisztrációs Központot a szolgáltatás teljesítése során, a feladatok ellátására kijelölt Regisztrációs Központi Operátorok képviselik. Feladatuk különösen a Megrendelő azonosítása a Tanúsítvány kibocsátását megelőzően, valamint a Tanúsítvány kiadását követően speciális feladatok (pl. visszavonás kezdeményezése és jóváhagyása, ügyfélszolgálati tevékenység) ellátása a Szolgáltatási Szabályzatban szabályozottak szerint.

SSL (Secure Socket Layer): Biztonsági protokoll, kliens és a szerver közötti titkosított kommunikációs csatorna biztosítására.

Szervertanúsítvány (Tanúsítvány): elektronikus tanúsítvány, amely egy meghatározott eszközhöz, szerverhez kapcsolódik, és igazolja a szerver azonosságát

Szervertanúsítvány Egyedi Szerződés: A Megrendelő és a Szolgáltató között létrejött, a szervertanúsítvány szolgáltatás igénybevételére vonatkozó, papír alapú egyedi szerződés.

Szerver-tanúsítvány-igény (Server Certificate Request): Meghatározott adatformátum, amely a Szervertanúsítvány igénylésének jelentős eleme. A Server Certificate Request-et a tanúsítandó szerver segítségével a Megrendelő IT munkatársának kell generálni, mely funkciót a legtöbb szerver saját szoftvercsomagja tartalmazza.

Szolgáltatási Szabályzat: Az Általános Szerződési Feltételek mellékletét képező, a hitelesítés szolgáltató tevékenységével kapcsolatos részletes eljárási és egyéb működési szabályokat összefoglaló nyilvános dokumentum.

Tanúsítványigénylés: Az a folyamat, amelyben a Megrendelő a Szervertanúsítványt megrendeli, és a Szolgáltató a Megrendelőt az által megadott adatok alapján azonosítja, valamint a szükséges dokumentumok valódiságát ellenőrzi.

Tanúsítványigénylés jóváhagyása: A Regisztrációs Központ által végzett dokumentum ellenőrzési folyamat pozitív eredménye, a Tanúsítványigénylés elfogadása. A jóváhagyást követően kerül a Tanúsítvány kiállításra.

Tanúsítvány-visszavonási lista (CRL – Certificate Revocation List): Valamely okból visszavont, azaz érvénytelenített Tanúsítványok azonosítóit tartalmazó elektronikus lista, amelyet a hitelesítés szolgáltató bocsát ki.

Ügyfél: Az a személy, vagy szervezet, amely a Szolgáltatóval érvényes szerződéssel rendelkezik a szolgáltatás igénybevételére, és így a Szolgáltató által kibocsátott Tanúsítvány tulajdonosának tekinthető.

1. A szolgáltató adatai

1. 1. A Szolgáltató neve, címe

Jelen dokumentumban szabályozott szolgáltatást a Magyar Telekom Távközlési Nyilvánosan Működő Részvénytársaság (továbbiakban: Magyar Telekom) nyújtja, melynek székhelye: 1013, Budapest Krisztina krt. 55, cégjegyzékszám: 01-10-041928.

2. Az Általános Szerződési Feltételek tárgya

Az ÁSZF az Ügyfelek és a Szolgáltató között a Szervertanúsítvány szolgáltatással kapcsolatban létrejövő szerződéses viszony feltételeit, valamint a felek szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit szabályozza.

Jelen dokumentum az ÁSZF 2.0-ás verziója, mely 2006.10.15-től hatályos visszavonásig. Az ÁSZF 1.0-ás verziója ezen dátummal visszavonásra került.

3. A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások meghatározása

A Szervertanúsítvány szolgáltatások keretében a Szolgáltató a Megrendelőnek PKI (Publikus Kulcsú Infrastruktúra) technológián alapuló szerver-hitelesítés szolgáltatást nyújt mint harmadik megbízható fél (Trusted Third Party). A Szolgáltató a jelen Általános Szerződési Feltételekben meghatározott szerver-hitelesítés szolgáltatás nyújtását a Deutsche Telekom, Telekom Trust Center nevű Hitelesítő Központját üzemeltető leányvállalatával, - az ugyancsak németországi T-Systems TeleSec céggel partnerségi viszonyban nyújtja. A T-TeleSec a Hitelesítő Központi Infrastruktúra üzemeltetését és a Tanúsítványok kiállítását végzi, míg a Szolgáltató a jelen Általános Szerződési Feltételekben meghatározott feladatokat látja el. Szerződéses viszony a Szolgáltató és a Megrendelő között jön létre. A Szolgáltató és a Megrendelő közötti szerződéses viszonyt a Szervertanúsítvány Egyedi Szerződés és az Általános Szerződési Feltételek együttesen szabályozzák.

A Szolgáltató által a szolgáltatás keretében a Tanúsítványok kibocsátása és kezelése során alkalmazott eljárásokat a jelen Általános Szerződési Feltételek mellékletét képező Szolgáltatási Szabályzat tartalmazza.

3. 1. A Szervertanúsítványok alkalmazhatósága

A kibocsátott Szervertanúsítvány (illetve az ezekhez kapcsolódó kulcspár) felhasználható minden olyan számítástechnikai „szerver-kliens” alkalmazásban, amely támogatja a PKI technológián alapuló – műszaki értelemben vett - aláírás illetve hiteles azonosítás funkciókat. A Szervertanúsítvány a szerver nyilvános kulcsát kapcsolja össze a Regisztrációs Központ által ellenőrzött – a szerverre valamint tulajdonosára vonatkozó adatokkal. A Szervertanúsítvány hitelességét a Hitelesítő Központ elektronikus aláírása biztosítja, A Magyar Telekom szolgáltatását képező Szervertanúsítvány érvényességi ideje a kiállítástól számított egy év.

A szervertanúsítványok alkalmazásával kapcsolatos információkat a tanúsítvány erre vonatkozó mezője tartalmazza. A feltüntetett használati információktól bármely módon eltérő használat a Megrendelő egyéni felelőssége és kockázata.

4. A felek jogai és kötelezettségei

4. 1. A Szolgáltató jogai és kötelezettségei

A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a mindenkori Általános Szerződési Feltételekben, és a Szervertanúsítvány Egyedi Szerződésben meghatározottak szerint jár el a Tanúsítványok kiadásakor és kezeléskor, amelyek keretében különösen köteles az alábbiakra:

- a) A Szolgáltató mindenkor a Megrendelő által szolgáltatott, a Regisztrációs Központi operátor által a Szolgáltatási Szabályzatban és az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott módon jóváhagyott adatok alapján bocsátja ki a Tanúsítványt, az adatokon a Tanúsítvány kibocsátását követően változtatást nem eszközölhet.
- b) Amennyiben a Szolgáltató észlelése vagy megállapítása szerint az adatok nem felelnek meg a valóságnak, köteles ezt a Megrendelő felé jelezni, és kérni azok helyesbítését. Ha a felhívásra a Megrendelő 15 napon belül érdemben nem nyilatkozik, a Szolgáltató megtagadhatja a Tanúsítvány kiadását.
- c) Szolgáltató jogosult a Tanúsítvány kiadását megtagadni, ha a Megrendelő ellen a szerződéskötés tartama alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indul, vagy Megrendelőnek ki nem egyenlített tartozása van a Szolgáltató felé.
- d) A Szolgáltató a Tanúsítványigényléshez szükséges Szerver-tanúsítvány-igény előállítására műszaki leírást bocsáthat a Megrendelő rendelkezésére, amely segíti a Megrendelőt a Szerver-tanúsítvány-igény előállításában. A Tanúsítványigényléskor a Regisztrációs Központ ellenőrzi a Szerver-tanúsítvány igény helyességét, és amennyiben észlelhető hibát talál, azt jelzi a Megrendelő felé. A Szolgáltató nem vállal felelősséget a Szerver-tanúsítvány-igény helytelen megadásáért.
- e) A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Tanúsítványigénylésnek a Szolgáltatási Szabályzatban rögzítetteknek megfelelően történő elbírálását követően a lehető legrövidebb időn, de legkésőbb 15 napon belül a Tanúsítványigénylés feldolgozásáról intézkedik, és a Tanúsítványt e-mail-ben a Megrendelő részére elküldi. A Szolgáltató e mellett nyilvántartásokat vezet a Tanúsítványigénylések státusának állásáról, melyről a Szolgáltatási Szabályzatban meghatározott módon tudakozódhat a Megrendelő.
- f) A Szolgáltató biztosítja a szolgáltatás üzemeltetése során a Regisztrációs Központi Operátorokat, akik ellátják a Szolgáltatási Szabályzatban meghatározott feladatokat.
- g) A Szolgáltató fogadja és feldolgozza a Tanúsítványokkal kapcsolatos változások adatait, és partnere – a Deutsche Telekom Telesec - által nyilvántartást vezet a Tanúsítványok aktuális helyzetéről, esetleges felfüggesztéséről, illetve visszavonásáról (Tanúsítvány Tár Szolgáltatások). Ezeket, valamint az aláírás ellenőrző adatokat, továbbá a visszavont Tanúsítványok nyilvántartását (CRL) az Ügyfél a Regisztrációs Központi operátorral kapcsolatba lépve elérheti. A Szolgáltató partnere a Tanúsítvány visszavonási listát 24 óránként frissíti.
- h) A Szolgáltató közcélú távközlő-hálózatok (internet) segítségével bárki számára folyamatosan elérhetővé teszi a Szervertanúsítványokkal kapcsolatos nyilvántartásokat, valamint a Tanúsítvány kibocsátására vonatkozó szabályzatait (Szolgáltatási Szabályzat, ÁSZF). A Tanúsítványok kibocsátására vonatkozó szabályzatok elérési helye a www.magyartelekom.hu címről elérhető e-Szignó honlap „Szolgáltatás feltételei” menüpontja.
- i) A Szolgáltató a szolgáltatás üzemeltetése során ellátja az ÁSZF-ben rögzített Regisztrációs Központi, és 24 órás ügyfélszolgálati tevékenységet.
- j) A Szolgáltató 15 nappal a lejárat előtt elektronikus formában (e-mail) értesíti az Ügyfelet a Tanúsítványa lejáratáról, és kéri az Ügyfelet a Tanúsítvánnyal kapcsolatos további intézkedések megtételére. Az értesítés felhívja az Ügyfél figyelmét arra, hogy a Tanúsítvány lejáratát követően azt nem használhatja. Amennyiben az Ügyfél a Tanúsítvány lejáratáig nem jelez a Szolgáltató felé, a Tanúsítvány lejár, és a Szolgáltatónak az adott Tanúsítványra vonatkozó szolgáltatási kötelezettsége az ÁSZF-ben vállalt további adattárolási kötelezettségek kivételével megszűnik.
- k) A Szolgáltató köteles a Tanúsítványt visszavonni az alábbi esetekben:
 - Az Ügyfél Szervertanúsítvány Egyedi Szerződésben megadott képviselője vagy kapcsolattartója a mindenkori ÁSZF-ben meghatározott módon ezt kéri.
 - Az Ügyfél bejelenti a Szolgáltatónak a hitelesített szerver vagy internetcím megszűnését, tulajdonjogának elvesztését, értékesítését, átruházását.
 - A Szolgáltató tudomására jut, hogy a Tanúsítványban foglalt adatok nem felelnek meg a valóságnak.
 - A Szolgáltató és az Ügyfél között a szerződés megszűnik.

- Valamely hatóság jogerős és végrehajtható határozatában így rendelkezik
 - Amennyiben az Ügyfél a Tanúsítványt nem rendeltetésszerűen használja fel.
 - Amennyiben a Tanúsítvány érvényességi ideje alatt a nem magánszemély (jogi személy vagy jogi személynek nem minősülő más szervezet) státuszú Ügyfél megszűnik, illetve bíróság vagy más hatóság jogerős és végrehajtható határozatában törlését rendeli el.
- l) Amennyiben a szolgáltatást igénybe vevő Ügyfél a szerződés megkötését követően az ÁSZF-ben meghatározott módon nem fizeti meg a szolgáltatás ellenértékét, a Szolgáltató felhívja szerződéses kötelezettsége teljesítésére. Ha az Ügyfél a felhívást követő 15 napon belül nem tesz eleget kötelezettségének a Szolgáltató jogosult a Tanúsítványt visszavonni, illetve az ÁSZF-ben meghatározott kárátalányt érvényesíteni.
- m) A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a részére benyújtott visszavonási kérelmeket az ÁSZF-ben meghatározott feltételek szerint feldolgozza, és a visszavont Tanúsítványokat a visszavonási listákon közzéteszi.
- n) A Tanúsítványok lejárat előtti visszavonásának jogkövetkezményei az alábbiak:
- A visszavont Tanúsítvány a továbbiakban nem használható fel. Ha az Ügyfél vagy harmadik személy a Tanúsítványt továbbra is felhasználja, az ebből eredő károkért a Szolgáltató sem az Ügyfél, sem más harmadik személyek irányában nem felel.
 - A visszavonást követően a visszavont Tanúsítvány nem újítható meg. Ebben az esetben új Tanúsítványt kell igényelni.
- o) Szolgáltató legalább a Tanúsítvány érvényességének lejáratától származó egy évig, illetőleg amennyiben ezen időszakban a Tanúsítvánnyal kapcsolatban jogvita merül fel, és azt a Szolgáltatónak írásban bejelentették, annak jogerős lezárásáig megőrzi a Tanúsítványokkal kapcsolatos elektronikus információkat és az ahhoz kapcsolódó személyes adatokat.
- p) Ha a Szolgáltató be kívánja fejezni tevékenységét, erről a tevékenység befejezését legalább hatvan nappal megelőzően értesíti az általa kibocsátott és még vissza nem vont Tanúsítványokkal rendelkező Ügyfeleit. Az értesítés időpontjától kezdve a Szolgáltató nem bocsát ki új Tanúsítványt. A Szolgáltató a tevékenység befejezését legalább húsz nappal megelőzően átadja az általa kibocsátott, és még vissza nem vont Tanúsítványokat egy hasonló hitelesítő szervezet részére. A Szolgáltató a Tanúsítványok átadását követően tevékenysége befejezéséig a nyilvánosságra hozatali kötelezettségének továbbra is eleget tesz.
- q) Tevékenységének befejezésekor a Szolgáltató gondoskodik nyilvántartásai és a Tanúsítványok alapjául szolgáló dokumentumok megőrzéséről, az o) pontnak megfelelően.
- r) A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az általa nyújtott Szolgáltatás az Ügyfél számára a jelen szerződés hatálya alatt a rendelkezésre állás szerinti mértékben elérhető legyen. A Szolgáltatás hozzáférhetetlensége esetén a Szolgáltató kötelezettsége a felmerült hiba kijavításának haladéktalan megkezdése és annak ésszerű határidő alatti kijavítása.

4. 2. A Megrendelő és az Ügyfél jogai és kötelezettségei

A Megrendelő, illetve az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy a mindenkor ÁSZF-ben és a Szervertanúsítvány Egyedi Szerződésben meghatározottak szerint jár el a Tanúsítvány igénylésekor és használatakor. Ezen belül különösen köteles az alábbiak betartására:

- a) A Megrendelő tudomásul veszi, hogy az ő tulajdonában, vagy az általa jogszerűen bérelt szerver által, és a szerveren található titkos kulcs segítségével előállított Szerver-tanúsítvány-igény alapján készül a Szervertanúsítványa.
- b) A Tanúsítványt a feltüntetett használati információknak megfelelő módon kell felhasználni. Az ettől eltérő használat az Ügyfél egyéni felelőssége és kockázata.
- c) A Megrendelő köteles a Tanúsítványigénylés – jelen szabályzatban és a Szolgáltatási Szabályzatban leírt –lépéseinek betartására. Tudomásul veszi továbbá, hogy magán (privát) kulcsának védelme és a Szerver-tanúsítvány-igény készítése kizárólag a saját felelőssége, ezért magán-kulcsának illetéktelen harmadik személyhez kerülésével és a Szerver-tanúsítvány-igény helytelen előállításával kapcsolatban a Szolgáltatót semmiféle felelősség nem terheli.
- d) A szerződés megkötését követően az Ügyfél köteles az ÁSZF-ben meghatározott módon a szolgáltatás díját megfizetni.
- e) Az Ügyfél haladéktalanul köteles a Szolgáltatót értesíteni a Tanúsítvány érvényességét befolyásoló tényekről – különösen, de nem kizárólagosan magán-kulcsának megsemmisüléséről, elvesztéséről vagy illetéktelen harmadik személyhez kerüléséről –, illetve a Tanúsítványban szereplő adatok megváltozásáról. Az Ügyfél továbbá értesíti a Szolgáltatót kapcsolattartói elérhetőségének vagy személyének változásáról, aminek elmulasztásából eredő károkért felel.
- f) Az Ügyfél a Tanúsítványt az ÁSZF-nek, a Szolgáltatási Szabályzatnak, valamint a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően köteles felhasználni. A Tanúsítvány kizárólag érvényességi ideje alatt használható fel.

- g) Az Ügyfél nem jogosult a Tanúsítványban megadott nyilvános kulcs titkos magán kulcs párját újabb Tanúsítványok vagy bármely más formátumú nyilvános kulcs kiadására fel használni.
- h) Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató által biztosított szolgáltatás igénybevételének kötelező feltétele, hogy a Megrendelő rendelkezék, elektronikus mail (e-mail) címmel, valamint internetes hozzáféréssel.
- i) Az Ügyfél a Tanúsítvánnyal kapcsolatos jogvita megindulásáról köteles a Szolgáltatót haladéktalanul tájékoztatni.

5. A felek felelőssége

5. 1. A Szolgáltató felelőssége

- a) Szolgáltató felelősséget vállal a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény 339. §-ának rendelkezései szerint az általa kibocsátott Tanúsítványok rendeltetésszerű használatából eredő kárért.
- b) A Szolgáltatásban bekövetkező hiba esetén a Szolgáltató köteles:
 - a) a hiba kijavítására;
 - b) a Szolgáltatás újbóli biztosításával járó költségek viselésére.
- c) Szolgáltató felelős a szerver-hitelesítés szolgáltatás ellátásához szükséges Regisztrációs Központ működéséért és tevékenységéért.
- d) A Szolgáltató azon bizonyított károkért, melyek felelősségi körében keletkeztek, ha a b) pontban meghatározottak nem vezetnek eredményre, kártérítést fizet. A Szolgáltatót egyedi esetben megtörtént kár esetén 250 000 Ft kártérítési felelősség terheli, igazodva a Szolgáltatás értékéhez.
- e) Ha egy káreseménnyel kapcsolatban több kártérítésre jogosult személy megalapozott kártérítési igénye meghaladja az egyedi esetben meghatározott kárösszeget, akkor a Szolgáltató kártérítési felelőssége nem haladhatja meg a 2 000 000 Ft összeget.

5. 2. Megrendelő és az Ügyfél felelőssége

- a) A Megrendelő felelőssége a szerver oldali titkos kulcs megőrzése.
- b) A Megrendelő felelős a Tanúsítványigényléshez szükséges Szerver-tanúsítvány-igény előállításáért.
- c) A Megrendelő felel a Tanúsítvány megfelelő telepítéséért és rendeltetésszerű felhasználásáért.
- d) A Megrendelő felelőssége a Szolgáltató tájékoztatása:
 - a Megrendelő azonosításához szükséges adatokról, elsősorban a Megrendelő képviselőjének (cégszerű aláírásra jogosult személy) és a kapcsolattartóknak személyazonosító adatairól, elérhetőségükről, illetve ezek változásáról,
 - a Megrendelő titkos kulcsának, illetve jelszavának elvesztéséről, vagy illetéktelen személy tudomására jutásáról. A Szolgáltató nem felel a Megrendelő jelszavának, illetve titkos kulcsának elvesztéséből, vagy illetéktelen személy tudomására jutásából eredő károkért.
 - a Tanúsítvánnyal kapcsolatban észlelt rendellenességről.
- e) Ha a megrendelő elmulasztotta a fentiek szerinti kötelezettségét teljesíteni, az ebből eredő kárért felelőséggel tartozik.
- f) A Megrendelő felelőssége az Általános Szerződési Feltételekben és a Szolgáltatási Szabályzatban foglaltak megismerése és betartása.
- g) A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a megrendelés Szolgáltatóhoz történő eljuttatását követően, amennyiben a Megrendelő érdekkörében felmerülő körülmény miatt nem kerül sor a szerződés megkötésére, vagy a szerződés megkötését követően az Ügyfél a Szolgáltató – ÁSZF-ben szabályozott – felhívását követően sem egyenlíti ki a szolgáltatás díját, Szolgáltató jogosult a Tanúsítvány kiadását megtagadni, vagy a már kiadott Tanúsítványt visszavonni. Ebben az esetben a Megrendelő, illetve az Ügyfél köteles Szolgáltatónak felmerült költségei fedezésére biztatási kár címén 30 000 (harmincezer) Ft általány kártérítést megfizetni.

5. 3. Vis maior

- a) Amennyiben a szerződő felek bármelyike vis maior következtében nem tudja a szerződésben vállalt kötelezettségeit teljesíteni, abban az esetben a vis maiorra okot adó körülmény bekövetkeztéről a vis maiorral érintett fél haladéktalanul

- köteles hitelt érdemlő módon értesíteni a másik szerződő felet. Vis maior esetén a másik fél mentesül mindaddig, amíg a vis maior elhárítása iránt az érintett fél nem intézkedik.
- b) A jelen ÁSZF értelmezése szempontjából vis maiorra okot adó eseményen különösen, de nem kizárólagosan: háborús cselekmények, lázadás, szabotázs, robbantásos merénylet vagy természeti katasztrófa, munkabeszüntetés, a honvédelmi törvény, rendőrségi törvény alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés.

6. Szerződések megkötésére vonatkozó eljárás, a Szolgáltatás igénybevételének módja és feltételei

6. 1. A szerződés megkötéséhez szükséges adatok, dokumentumok

Annak érdekében, hogy a tanúsítványt igénylő szervezetet vagy személyt a Magyar Telekom e-Szignó Regisztrációs Központja azonosíthassa, az on-line megrendelőlap és a cégszerűen aláírt Egyedi Szerződés mellett az alábbi dokumentumokra is szükség van:

- A tanúsítandó domainnév tulajdonjogát igazoló domainregisztrációs papírok másolatai.
- Amennyiben a Megrendelő jogi személy, 30 napnál nem régebbi cégkivonat, vagy annak közjegyző által hitelesített másolata, vagy ezeknek fénymásolata.
- Ha a Megrendelő természetes személy, olyan 30 napnál nem régebbi dokumentum vagy annak közjegyző által hitelesített másolata, amely a természetes személyt igazolja.(pl. személyazonosító igazolvány, útlevél)
- Ha a Megrendelő egyéni vállalkozó, vállalkozói igazolványának és a vállalkozó személyazonosító igazolványának 30 napnál nem régebbi, közjegyző által hitelesített másolata.
- Amennyiben a Megrendelő és a tanúsítandó domainnév tulajdonosa más személy, akkor a megrendeléshez szükséges iratokon kívül csatolandó a domain vagy IP-cím tulajdonosának meghatalmazása is. Ez bizonyítja a domain vagy IP-cím tulajdonosának beleegyezését, hogy a Megrendelő megrendelje, tárolja, megújítsa, valamint letiltsa a Szervertanúsítványt. A meghatalmazáshoz az „Engedély” című, Interneten letölthető űrlap használható mely az e-Szignó honlapon található (<http://eszigno.t-systems.magyartelekom.hu/szervertanusitvany/megrendelesmenete.vm>).

6. 2. A szerződéskötés folyamata

6. 2. 1. A Szervertanúsítvány megrendelése

A Magyar Telekom Szervertanúsítvány megrendelésének kezdeményezése kizárólag on-line megrendelés útján, a Magyar Telekom internetes webáruházában a szervertanúsítvány megrendelése pontjából indítható¹. A web-áruházba történő belépéshez – új ügyfél esetén - előzetes regisztráció szükséges. Az on-line megrendelés során, a Megrendelő által megadott adatok alapján, elkészül a megrendelés nyomtatható változata, mely Egyedi Szerződésként aláírva, az on-line adatokkal, illetve azonosító iratokkal teszi teljessé a megrendelést.

A megrendelés folyamata:

- A Megrendelő gondoskodik a tanúsítani kívánt szerverről készülő Szerver-tanúsítvány-igény (Server Certificate Request) elkészítéséről, amely a szerveren található PKI Nyilvános Kulcsú Infrastruktúra titkos kulcs segítségével állítható elő. A Szerver-tanúsítvány-igény előállítása elsősorban a szerver saját műszaki dokumentációja alapján történik; ezen túlmenően az előállításához a Szolgáltatási Szabályzat, illetve a Magyar Telekom e-Szignó honlapjáról letölthető műszaki dokumentumok nyújthatnak segítséget.
- Ezt követően a Magyar Telekom webáruházban¹ a megrendelőlap kitöltésével és elektronikus úton történő elküldésével a Megrendelő on-line megrendeli a Szervertanúsítványt.
- Az on-line megrendelőlap elküldését követően megjelenő Szervertanúsítvány Egyedi Szerződést 2 példányban kinyomtatja, és cégszerűen aláírja. Ha a Megrendelő hivatalos szerv, a hivatal alkalmazottjának szolgálati bélyegzője és aláírása szükséges az Egyedi Szerződésen.
- A megrendelés ellenőrzéséhez és jóváhagyásához szükséges, további dokumentumokat (lásd. 6. 1.) és a Szervertanúsítvány Egyedi Szerződés cégszerűen aláírt 2 példányát a Megrendelő postai úton, zárt borítékban

¹ https://aruhaz.t-com.hu/kkv/szolgáltatások/komplex/szervertanusitvany_megrendeles.vm

beküldi a Regisztrációs Központ címére: Magyar Telekom.e-Szignó Központi Ügyfélszolgálat 1476 Budapest, Pf. 227.

6. 2. 2. Több tanúsítvány megrendelése

Amennyiben egyazon Megrendelő több Szervertanúsítványt rendel, nem szükséges a Megrendelőt azonosító okmányok több példányának elküldése.

6. 2. 3. A Tanúsítványigénylés jóváhagyása

A Tanúsítvány megrendelésének véglegesítéséhez a beküldött Egyedi Szerződést és egyéb okmányokat (illetve azok másolatait) a Regisztrációs Központ ellenőrzi, és amennyiben az adatok egyeznek, az igénylést jóváhagyja.

Amennyiben a Megrendelő az on-line megrendelést követő 15 napon belül elmulasztja a megrendeléshez szükséges dokumentumok csatolását, a Regisztrációs Központ felhívja ennek pótlására. Ha a Megrendelő a felhívásnak nem tesz eleget, a Szolgáltató jogosult a szerződéskötéstől elállni.

6. 2. 4. A Tanúsítványok kiállítása

A megrendelést, valamint a beérkező dokumentumok ellenőrzését követően (ha azok a feltételeknek megfelelnek) a Szolgáltató kiállítja a Szervertanúsítványt. A Szervertanúsítványt a Szolgáltató a Deutsche Telekom CA 5 tanúsítványával és a bizalmi láncban található többi gyökér-tanúsítvánnyal (Root Certificate) együtt bocsátja a Megrendelő rendelkezésére: a Tanúsítvány kiállítását követően a megadott kapcsolattartó címére a Regisztrációs Központ elektronikus úton (e-mail-en) elküldi a Szervertanúsítványt valamint a fenti szolgáltatói tanúsítványokat. A Tanúsítvány megfelelő telepítése a Megrendelő feladata és felelőssége, melyet a szerver saját műszaki dokumentációja alapján kell Megrendelőnek elvégezni. Ehhez segítséget nyújthatnak a Magyar Telekom e-Szignó honlapjáról letölthető műszaki dokumentumok.

A Tanúsítvány kiállítását követően az Ügyfél postai levélben megkapja a Szolgáltató által aláírt Egyedi Szerződés egyik példányát,. Amennyiben a Megrendelő az aláírt Egyedi Szerződést egyetlen példányban küldi vissza a Regisztrációs Központ részére, Szolgáltató a Megrendelő által aláírt példány fénymásolt változatát juttatja el az Ügyfélnek.

6. 3. A Szervertanúsítvány megújítása

A Szervertanúsítvány érvényességi ideje a kiállítástól számított egy év. Amennyiben az Ügyfél továbbra is használni szeretné a tanúsítványt, rendelkeznie kell a tanúsítvány megújításáról.

A Tanúsítvány megújításának előfeltétele, hogy az Ügyfél olyan Szervertanúsítvánnyal rendelkezék, amely a megújítás időpontjában nem járt le, és nincs letiltva. A megújítást az érvényesség lejáta előtt kell végrehajtani. A megújításra vonatkozó lehetőséget a Szolgáltató a Tanúsítvány lejáta előtt 15 nappal e-mail útján közli az Ügyfél által megadott technikai kapcsolattartóval. Ezen időponttól egészen az érvényesség lejáráig a Magyar Telekom internetes webáruház oldalain a megújítás on-line módon megigényelhető.

A megújítás az Ügyfél adatainak ismételt vizsgálata nélkül történik, mindazonáltal a Szolgáltató fenntartja a jogot az azonosság ismételt megállapítására, így különösen az Egyedi Szolgáltatási Szerződés újbóli beküldésére.

A megújítás folyamata:

- a) A Szervertanúsítvány megújítása a Magyar Telekom webáruházában az új tanúsítvány igényléssel megegyezően történik, azzal a különbséggel, hogy a web-es igénylőlapon a „tanúsítvány megújítása” opciót kell választani. A megújításkor a web-es igénylőlapon ismét meg kell adni a Megrendelő által kiállított Szerver-tanúsítvány-igényt (Server Certificate Request), mely lehet új, vagy lehet régi (szervertípustól függően), Nagyon fontos, hogy a megújításhoz beadott Server Certificate Request adatai (pl. CN, O, L, stb.) meg kell egyezzenek a lejárt tanúsítvány adataival, különben a megújítás nem történhet meg.

- b) A web-es megrendelést követően ki kell nyomtatni a Szervertanúsítvány Egyedi Szerződést 2 példányban majd cégszerűen aláírva két példányban be kell küldeni a Regisztrációs Központ címére: Magyar Telekom.e-Szignó Központi Ügyfélszolgálat 1476 Budapest, Pf. 227
- c) A Regisztrációs Központ megvizsgálja az adatokat, Szükség esetén hiánypótlást kér), megfelelés esetén továbbítja az igényt a Deutsche Telekom Telesec felé, aki intézkedik a tanúsítvány megújításáról.
- d) A Tanúsítvány kiállítását követően az Ügyfél kapcsolattartója e-mail útján megkapja a megújított Tanúsítványt. A megújítást a Szolgáltató postai úton igazolja vissza.

A megújítás visszaigazolásának megőrzése az Ügyfél felelőssége, annak nem megfelelő őrzéséből, elvesztéséből eredő károkért a Szolgáltató nem vállal felelősséget.

6. 4. A Tanúsítványok visszavonása

A Tanúsítványok a jelen ÁSZF 4.1.k) pontjában meghatározott okokból, illetve az Ügyfél kérelmére vonhatók vissza.

A Tanúsítvány visszavonását a Megrendelő írásban jelentheti be az e-Szignó Központi Regisztrációs szervezethez, melyen meg kell adja a tanúsítvány sorszámát, a kibocsátás és lejárat dátumát, a tanúsított domain nevet, valamint a visszavonás okát. Ha a visszavonást telefonon kéri a Megrendelő, akkor az azonosítása végett a Regisztrációs Központ a letiltáshoz az Megrendelő jelszavának megadását kéri². A visszavonás telefonon a nap 24 órájában kérhető a 06 80 20 40 40 számon.

A letiltott tanúsítványok a visszavonási listán (Certificate Revocation List, CRL) jelennek meg, melyet a Hitelesítő Központ 24 óránként aktualizál.

A Tanúsítvány letiltása végleges és nem oldható fel.

6. 5. Az Ügyfél adatainak megváltozása

A Tanúsítványban szereplő adatok (pl. domain név, cégnév) módosítására nincs lehetőség, ha ezek változnak, azt be kell jelenteni, és a tanúsítvány visszavonásra kerül. Ezt követően új tanúsítvány kibocsátását lehet igényelni, a megváltozott adatokkal.

Az Ügyfél egyéb (Tanúsítványban nem szereplő) adatainak, így különösen postai, számlázási címének, illetve elérhetőségének (kapcsolattartók) módosítása írásban, faxon vagy e-mailen lehetséges, melyet az Ügyfél a Regisztrációs Központ számára kell elküldjön.

6. 6. Az Ügyfél jelszavának megváltozása

Az Ügyfél jelszava² kizárólag az Ügyfél postai úton tett nyilatkozatával változtatható meg. A jelszó elvesztése esetén, ugyanezen nyilatkozat felhasználásával a jelszó módosítását kell kérni.

Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató a jelszó megváltoztatását, az Ügyfél nyilatkozata kézhezvételétől számított 24 órán belül hajtja végre, melynek befejezéséről az Ügyfelet e-mail-ben értesíti. Ezen időszak alatt felmerült visszaélésekért a Szolgáltató nem vállal felelősséget.

A jelszó megváltoztatására vonatkozó nyilatkozat űrlap a www.magyartelekom.hu címről elérhető e-Szignó honlapról tölthető le (<http://eszigno.t-systems.magyartelekom.hu/szervertanusitvany/megrendelesmenete.vm>). A Szolgáltató jogosult a kérelem elutasítására, amennyiben az Ügyfél az űrlapot nem megfelelően töltötte ki.

6. 7. A Tanúsítvány újbóli lekérése

² A jelszót Megrendelő a tanúsítvány web-es igénylése során saját maga adta meg, az igénylőlap erre a célra szolgáló mezőjében

Amennyiben az Ügyfél elveszíti Szervertanúsítványát, akkor havi két alkalommal ingyenesen, ezt meghaladóan 5 000 (ötezer) Ft / alkalom díj ellenében lehetőség van ennek pótlására. Ekkor a Regisztrációs Központtal e-mail-en kapcsolatba lépve, a Tanúsítvány azonosító adatainak megadásával a Regisztrációs Központ a kapcsolattartók részére a Tanúsítványt ismételtlen megküldi.

6. 8. A Tanúsítvány státuszának ellenőrzése

Egy Tanúsítvány státuszának ellenőrzését a Regisztrációs Központtól az Ügyfél, illetőleg bármely harmadik személy ingyenesen kérheti. Ekkor a Központ számára meg kell adni a tanúsítvány szériaszámát, melyet követően e-mail-ben tájékoztatjuk a Tanúsítvány státuszáról a kérelmezőt.

7. Díjak és fizetési feltételek

A Szervertanúsítvány szolgáltatás érvényes díjai a következők:

- a) Tanúsítványigénylés és a regisztráció díja: 10 000 Ft.
- b) Tanúsítvány éves díja: 40 000 Ft.
- c) A Tanúsítvány megújítása díjtalan, csupán a tanúsítvány következő éves díja fizetendő.
- d) Tanúsítvány újbóli lekérése – a havi 2 térítésmentes alkalmon túl -: 5000 Ft / alkalom.
- e) Az Ügyfélszolgálati tevékenység, valamint a Tanúsítvány státuszának ellenőrzése díjtalan.

Az árak listaárak és az áfát nem tartalmazzák.

Megjegyzések:

1. A szolgáltatás regisztrációs díját a Tanúsítvány első igénylésekor egy alkalommal kell fizetni. A Tanúsítvány éves díja a kiállítás napjától kezdve egyéves határozott időtartamra szól. A Tanúsítvány megújításakor újabb regisztrációs díjat nem kell fizetni. Amennyiben a Tanúsítvány korábban kerül visszavonásra, a szolgáltatás díjai sem részben, sem egészben nem igényelhetők vissza.
2. A szolgáltatás díjait a Tanúsítvány kiállítását és a Megrendelő technikai kapcsolattartójához történő történő továbbítását követően kell megfizetni.
3. A szolgáltatás díjairól számla készül, mely számla összegét a számlán megadott folyószámlaszámra kell fizetni, a számlán jelezett határidőig.
4. Egyéb díjak (Tanúsítvány többszöri lekérése, archivált Tanúsítvány lekérése) a tranzakciókat követően kerülnek kiszámlázásra.

8. Rendelkezésre állási feltételek (SLA)

A Szolgáltató minden tőle elvárhatót megtesz azért, hogy a Hitelesítő Központi Infrastruktúra, valamint a Regisztrációs Központ által felügyelt rendszereinek folyamatos működését és az ÁSZF-ben, a Szolgáltatási Szabályzatban illetve az Egyedi Szerződésben vállalt Rendelkezésre állási feltételek (SLA) teljesítését biztosítsa.

8. 1. Ügyfélszolgálat

A Magyar Telekom e-Szignó Regisztrációs Szervezet 24 órában, hétfőtől vasárnapig látja el az ügyfélszolgálati tevékenységet.

Az ügyfélszolgálat elérhetősége:

Postacím: Magyar Telekom Nyrt. e-Szignó Regisztrációs Szervezet 1476 Budapest, Pf 227.

E-mail: szervertanusitvany@telekom.hu

Telefon: 06 80 20 40 40

Fax: 447 4451

8. 2. Hibaelhárítás

A Szolgáltató a technikailag megoldható keretek között minden tőle telhetőt megtesz a keletkező hibák lehető legrövidebb időn belül történő elhárítása érdekében. A hibaelhárítás vonatkozásában vállalt feltételek az alábbiak:

8. 2. 1. Hibabejelentés

A hibabejelentés az e-Szignó Ügyfélszolgálatnál történhet. A saját tevékenységi köréhez kapcsolódó hibákat saját maga hárítja el, a Hitelesítő Központ tevékenységéhez kapcsolódó hibákat a Deutsche Telekom T-Systems Telesec Helpdesk-jéhez továbbítja.

8. 2. 2. A Hibabejelentés módja

- a) A hibabejelentés során a feltételezett hibát a lehető legteljesebb körben az alábbiak szerint kell meghatározni:
 - a hiba észlelésének időpontja
 - a hiba meghatározása (mi észlelhető)
 - a rendszer által küldött hibaüzenet
 - a Tanúsítvány-kérés / visszavonás esetén észlelt hiba esetén a Tanúsítvány-kérés azonosítója
 - minden egyéb, a hiba elhárítását vélhetően megkönnyítő körülmény,
- b) A hiba bejelentés történhet e-mail-ben és telefonon egyaránt.
- c) A telefonon tett hibabejelentéseket e-mailben – a bejelentést követő két órán belül – meg kell erősíteni. Amennyiben a bejelentés megerősítése ezen az időszakon belül nem történik meg, a Szolgáltató jogosult a hibabejelentést semmisnek tekinteni.

A hibabejelentés beérkezését követő legkésőbb három óra elteltével a Szolgáltató megkezdi a hiba elhárítását. Telefonon tett hibabejelentés esetén a bejelentés időpontjának az e-mailben történő megerősítés időpontja tekinthető.

8. 3. Karbantartás

A tervezett üzemszünetek olyan munkák kivitelezésére szükségesek, mint új szoftver verziók üzembe helyezése vagy hardware eszközök konfigurálása. Szolgáltató a tervezett üzemszüneteket többségében alacsony forgalmú időszakokra (általában hajnali 2 és 5 óra között) időzíti. Az Ügyfeleket a Szolgáltató az előre tervezett üzemszünetről az üzemszünetet megelőzően e-mailben értesíti.

9. Adatkezelés és adatbiztonság

A Szolgáltató által a Megrendelővel kapcsolatban kezelt, valamint a Hitelesítés Szolgáltatóhoz továbbított adatok körét, illetve azok biztonságos kezelésére és tárolására vonatkozó kötelezettségeket a jelen ÁSZF mellékletét képező Szolgáltatási Szabályzat tartalmazza

10. Titoktartás

Felek megállapodnak abban, hogy az együttműködésük keretei között folytatandó tevékenységüket teljeskörűen, továbbá az annak keretei között, valamint azt megelőzően – akár szóban, akár írásban (ideértve az e-mailt), vagy bármely egyéb módon – átadott, illetve bármilyen módon tudomásukra jutott műszaki, jogi, üzleti vagy gazdasági információt, tény, adatot, dokumentumot – ideértve, de nem csak erre korlátozva a know-how-t, eljárásokat, adatrendszerekre vonatkozó információkat – bizalmasan kezelik, azt harmadik személlyel nem közlik, nyilvánosságra nem hozzák, nem másolják, nem reprodukálják, kivéve, ha ahhoz az átadó fél előzetesen írásban hozzájárult. A felek a velük munkaviszonyban, tagsági viszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állók, megbízottaik vagy bármely egyéb jogcímen nevükben eljárók magatartásáért – ideértve a jelen pont szerinti titoktartási kötelezettséget is – úgy felelnek, mintha maguk jártak volna el. A titoktartási kötelezettség időbeli korlátozás nélkül terheli a feleket.

11. Irányadó jog

A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekre a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadók.